

A decorative graphic consisting of three blue circles of varying sizes and two thin blue lines. One large circle is at the top, a smaller one is in the middle, and another large one is at the bottom right. Two lines intersect at the top left and extend towards the circles.

CURRICULUM VITAE

L.C.P. Luis Joaquín Cancino Hernández



I.- DATOS PERSONALES.

NOMBRE: LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ.

DOMICILIO: CALLE FRANCISCO I MADERO SIN NUMERO

CIUDAD: PRESIDIO **ESTADO:** VERACRUZ **CODIGO POSTAL:** 95080

LUGAR DE NACIMIENTO: VERACRUZ, VERACRUZ.

FECHA DE NACIMIENTO: 22 DE JULIO DE 1985

EDAD: 34 AÑOS.

ESTADO CIVIL: CASADO.

NO. CEDULA PROFECIONAL: 09065556

TELEFONO CELULAR: 2781106597

CORREO ELECTRONICO: joacho85@hotmail.com

luisjoaquincancinohernandez@hotmail.com

II. PERFIL ACADEMICO.

PRIMARIA

NOMBRE DE LA ESCUELA: ESCUELA PRIMARIA MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA

DOMICILIO: CONOCIDO, COSOLAPA, OAX.

FECHA DE REALIZACION: 1990 A 1996

DOCUMENTOS OBTENIDOS: CERTIFICADO DE PRIMARIA, CONSTANCIA DE BUENA CONDUCTA.

PROMEDIO: 8

SECUNDARIA

NOMBRE DE LA ESCUELA: ESCUELA SECUNDARIA TECNICA # 53

DOMICILIO: CONOCIDO, COSOLAPA, OAX.

FECHA DE REALIZACION: 1996 A 1999

DOCUEMNTOS OBTENIDOS: CERTIFICADO DE SECUNDARIA Y CONSTANCIA DE BUENA CONDUCTA.

PROMEDIO: 8.

NIVEL MEDIO SUPERIOR

NOMBRE DE LA ESCUELA: CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS (C.B.T.I.S. 101)

DOMICILIO: CONOCIDO, CARRETERA TEZONAPA-CORDOBA, VER.

FECHA DE REALIZACION: 1999 A 2002

DOCUMENTOS OBTENIDOS: CERTIFICADO DE PREPARATORIA, CARTA DE PASANTE DE LA ESPECIALIDAD DE TECNICO EN CONTABILIDAD, CONSTANCIA DE BUENA CONDUCTA.

PROMEDIO: 7.7

NIVEL SUPERIOR

NOMBRE DE LA ESCUELA: UNIVERSIDAD PACCIOLI DE CORDOBA A.C. (U.P.C).

DOMICILIO: CONOCIDO, AUTOPISTA CORDOBA-ORIZABA, CORDOBA, VER.

FECHA DE REALIZACION: 2002 A 2007

DOCUMENTOS OBTENIDOS: CONSTANCIA DE PASANTE DE LA LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA, ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL DE LA LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA, DIPLOMA DE EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA, TITULO DE LICENCIADO EN CONTADURIA PUBLICA, CON RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA, SEGÚN ACUERDO #952023 DE FECHA 20 DE FEBRERO DE 1995 Y CLAVE DE REGISTRO EN EL PLA

III.- EXPERIENCIA LABORAL.

NOMBRE DE LA EMPRESA: HOTEL HERNANDEZ

DOMICILIO: CONOCIDO, COSOLAPA, OAX.

PERIODO: FEBRERO 2007 A ENERO 2009.

PUESTO OCUPADO: ADMINISTRADOR.

FUNCIONES: ENCARGADO DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LAS OPERACIONES REALIZADAS DIARIAMENTE, REGISTROS CONTABLES, CALCULO DE IMPUESTOS (ISR, IVA, IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE).

NOMBRE DE LA EMPRESA: ESCUELA SECUNDARIA TECNICA #53.

DOMICILIO: CONOCIDO, COSOLAPA, OAX.

PERIODO: ENERO 2009 A JULIO 2010.

PUESTO OCUPADO: PROFESOR DE CONTABILIDAD.

FUNCIONES: ENSEÑAR A LOS ALUMNOS, LAS PRINCIPALES CUENTAS Y OPERACIONES CONTABLES QUE SE REALIZAN EN EMPRESAS Y NEGOCIOS, ASI COMO TAMBIEN LAS OBLIGACIONES FISCALES A QUE ESTAN OBLIGADAS LAS PERSONAS FISICAS Y MORALES.

NOMBRE DE LA EMPRESA: INSTITUTO VERACRUZANO DE EDUCACION SUPERIOR IVE.

DOMICILIO: CONOCIDO, TEZONAPA, VER.

PERIODO: JULIO 2010 A JUNIO 2011.

PUESTO OCUPADO: DOCENTE DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS.

FUNCIONES: CATEDRATICA DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS, EN DONDE LES IMPARTI A LOS ALUMNOS LAS ASIGNATURAS DE CONTABILIDAD, CON EL FIN DE QUE CONOSCAN LAS ACTIVIDADES COTIDIANAS QUE SE REALIZAN EN LA ACTIVIDAD LABORAL.

NOMBRE DE LA EMPRESA: H. AYUNTAMIENTO DE TEZONAPA, VER.

DOMICILIO: CONOCIDO, TEZONAPA, VER.

PERIODO: JULIO 2011 A NOVIEMBRE 2011.

PUESTO OCUPADO: DIRECTOR DE INGRESOS.

FUNCIONES: RECABAR LAS INGRESOS DIARIOS QUE SE RECIBEN EN LA TESORERIA MUNICIPAL, PARA POSTERIORMENTE REALIZAR LAS POLIZAS CONTABLES Y ENTREGARLAS AL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD GENERAL, PARA GENERAR LOS REPORTES (ESTADOS FINANCIEROS) QUE SE REMITEN AL ORFIS Y CONGRESO DEL ESTADO.

NOMBRE DE LA EMPRESA: H. AYUNTAMIENTO DE TEZONAPA, VER.

DOMICILIO: CONOCIDO, TEZONAPA, VER.

PERIODO: NOVIEMBRE 2011 A DICIEMBRE 2013.

PUESTO OCUPADO: CONTRALOR MUNICIPAL.

FUNCIONES: EJERCER UN CONTROL (FISCALIZAR) SOBRE LAS ACTIVIDADES DEL MUNICIPIO, COMO LO SON, EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL ERARIO PUBLICO, LA APLICACIÓN DE RECURSOS EN OBRAS PUBLICAS, LA MANERA EN COMO SE EJECUTAN LOS GASTOS, SOLICITAR A LAS AREAS DIVERSAS INFORMES SOBRE ACTIVIDADES PREPONDERANTES, EMITIR INFORMES DE CONTROL, REALIZAR OBSERVACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS Y REMITIRLAS AL CONGRESO DEL ESTADO.

NOMBRE DE LA EMPRESA: TRIMASA, TRITURADOS Y MATERIALES, S.D.R.L. DE C.V.

DOMICILIO: AV. JUAREZ No. 53-10-B, COL. CENTRO, C.P. 68410, COSOLAPA, OAXACA

PERIODO: 01 DE ENERO DE 2014 A LA FECHA A 15 JULIO 2015.

PUESTO OCUPADO: ADMINISTRADOR.

FUNCIONES: EJERCER UN CONTROL SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA, COMO LO SON, EL MANEJO DE LOS RECURSOS, LA EFICACIA Y EFICIENCIA DEL PERSONAL A CARGO, CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS, MANEJO DE FACTURACION ELECTRONICA (CONTPAQ), ELABORACION Y PAGO DE NOMINA, ENCARGADO DE CUENTAS POR COBRAR, TRATO CON PROVEEDORES Y CLIENTES.

NOMBRE DE LA EMPRESA: CENTRAL LLANTERA TEZONAPA, S.A. DE C.V.

DOMICILIO: BOULEVARD EMILIANO ZAPATA, TEZONAPA, VER.

PERIODO: 09 NOVIEMBRE 2016 A 10 DICIEMBRE 2016.

PUESTO OCUPADO: AUXILIAR CONTABLE.

FUNCIONES: EJERCER UN CONTROL SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA, COMO LO SON, LA CALENDARIZACION DE CUENTAS POR PAGAR, REVISION DE LA CUENTAS POR COBRAR PARA EJERCER EL COBRO, REALIZACION DE NOMINA, CONTROL DE ACTIVIDADES EN EL IMSS, APOYO AL AREA DE VENTAS, ENCARGADO DE DAR ENTRADA Y SALIDA DE MERCANCI DEL SISTEMA (ALVENDI), REALIZACION DE FACTURAS (FACTUREYA), SUPERVIISION AL RECIBIR MERCANCIO POR PARTE DE LOS PROVEEDORES, REVISION AL INVENTARIO (FISICA Y SISTEMA), ACTUALIZACION DE PRECIOS.

NOMBRE DE LA EMPRESA: H. AYUNTAMIENTO DE TEZONAPA, VER.

DOMICILIO: CONOCIDO, TEZONAPA, VER.

PERIODO: ENERO 2018 A LA FECHA.

PUESTO OCUPADO: TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL.

FUNCIONES: RECABAR LAS INGRESOS DIARIOS QUE SE RECIBEN EN LA TESORERIA MUNICIPAL, PARA POSTERIORMENTE REALIZAR LAS POLIZAS CONTABLES Y ENTREGARLAS AL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD GENERAL, PARA GENERAR LOS REPORTES (ESTADOS FINANCIEROS) QUE SE REMITEN AL ORFIS Y CONGRESO DEL ESTADO.

FUNCIONES: EJERCER UN CONTROL (FISCALIZAR) SOBRE LAS ACTIVIDADES DEL MUNICIPIO, COMO LO SON, EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL ERARIO PUBLICO, LA APLICACIÓN DE RECURSOS EN OBRAS PUBLICAS, LA MANERA EN COMO SE EJECUTAN LOS GASTOS, SOLICITAR A LAS AREAS DIVERSAS INFORMES SOBRE ACTIVIDADES PREPONDERANTES, EMITIR INFORMES DE CONTROL, REALIZAR OBSERVACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS Y REMITIRLAS AL CONGRESO DEL ESTADO.

DOCUMENTOS QUE ACREDITAN PERFIL ACADEMICO Y REFERENCIAS PERSONALES.

COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO NUMERO 05026, DEL LIBRO 21 DE NACIMIENTOS, CON FECHA DE REGISTRO DEL DIA 10 DE JULIO DE 1986, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**, EXPEDIDA POR EL OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL DE VERACRUZ, VERACRUZ.

COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL CON NUMERO DE FOLIO 0430160102059, CON CLAVE DE ELECTOR CNHRLS85072230H700, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**.

COPIA SIMPLE DE LA CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION CON CLAVE CAHL850722HVZNR05.

CERTIFICADO DE EDUCACION SECUNDARIA EXPEDIDO POR LA DIRECCION DE LA ESCUELA SECUNDARIA TECNICA #53 CON CLAVE DE TRABAJO 20DST0058W OBTENIDO CON UN PROMEDIO GENERAL DE 7.7 EXPEDIDO EN COSOLAPA, OAXACA, CON FECHA SIETE DE JULIO DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**.

CONSTANCIA DE CARTA DE CONDUCTA EXPEDIDA POR EL C. ADRIAN VASQUEZ MENDOZA, DIRECTOR DEL PLANTEL EDUCATIVO, EXPEDIDO A LOS SIETE DIAS DEL MES DE JULIO DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**.

CERTIFICADO DE EDUCACION PREPARATORIA Y BACHILLERATO TECNOLOGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS 101 CON CLAVE 30DOT341Z, OBTENIENDO UN PROMEDIO GENERAL DE 7.7, EXPEDIDO EN MOTZORONGO, TEZONAPA, VER., ASI COMO CARTA DE PASANTE DE LA ESPECIALIDAD DE TECNICO EN CONTABILIDAD EN EL AREA ECONOMICO ADMINISTRATIVA, EXPEDIDO EN MOTZORONGO, TEZONAPA, VER, EN FECHA CINCO DE JULIO DE DOS MIL DOS, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**.

CONSTANCIA DE CARTA DE CONDUCTA EXPEDIDA POR EL ING. JOSE ANTONIO TORAL CASARIN, DIRECTOR DEL PLANTEL EDUCATIVO, EXPEDIDO A LOS CINCO DIAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL DOS, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**.

CERTIFICADO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS Y CARTA DE PASANTE DE LA LICENCIATURA EN CONTADURIA PÚBLICA EXPEDIDA POR LA DIRECCION DE LA UNIVERSIDAD PACCIOLI DE CORDOBA A.C. OBTENIENDO UN PROMEDIO GENERAL DE APROVECHAMIENTO DE **7.9**, EXPEDIDO EN CORDOBA, VERACRUZ CON FECHA QUINCE DE FEBRERO DE DOS MIL SIETE, A NOMBRE DE **LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ**.

CÉDULA 09065556

sep



México D.F. 15 de Octubre del 2014



FIRMA DEL TITULAR

15/10/14

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

CÉDULA 09065556

EN VIRTUD DE QUE

**LUIS JOAQUÍN
CANCINO
HERNÁNDEZ**

CURP: CAHL850722HVZNR905

CUMPLÓ CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY
REGlamentARIA DEL ARTÍCULO 56 CONSTITUCIONAL
RELATIVO AL EJERCICIO DE LAS PROFESIONES EN EL
NIVEL FEDERAL Y SU REGLAMENTO DE LE EXIJE
EN EDUCACIÓN DE TIPO SUPERIOR LA

CÉDULA

PERSONAL CON EFECTOS DE PATENTE PARA
EJERCER PROFESIONALMENTE EN EL NIVEL DE
**LICENCIATURA EN
CONTADURÍA
PÚBLICA**

JAIME HUGO TALANCON ESCOBEDO
DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES