



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TEZONAPA VER.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021**

HOJA 1 DE 1

ACTIVIDADES QUE INTEGRAN LOS PROGRAMAS

SECTOR: _____ MUNICIPIO DE TEZONAPA VER. _____

UNIDAD RESPONSABLE: _____ RECURSOS HUMANOS _____

OBJETIVO: LLEVAR TODA LA INFORMACION NECESARIA PARA LA BUENA ADMINISTRACION DE PERSONAL TRABAJADOR

VER UN AREA DONDE SE DESARROLLE Y CONTROLE LAS CAPACIDADES DE TODAS LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO

OBJETIVO DEL PROGRAMA:

LLEVAR EL CONTROL DE PERSONAL ENTRADAS Y TRABAJOS REALIZADOS

NUMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACION	MESES												AVANCE TOTAL					
		ENERO	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	SEGUIMIENTO A ENTRADAS Y CUMPLIMIENTO DE HORARIOS LABORALES	4																	4
2	SEGUIMIENTO A TRABAJOS REALIZADOS DENTRO Y FUERA DEL AYUNTAMIENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3	APOYAR A LAS DEMAS AREAS CON LA SELECCION DEL PERSONAL	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6
4	APOYAR EN LOS EVENTOS REALIZADOS POR PARTE DE DIVERSAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5	CONTRATACION DEL PERSONAL	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
6	REALIZAR LAS BAJAS DEL PERSONAL QUE SE REQUIERA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
7	COLABORAR EN DIFERENTES AREAS PARA LA REALIZACION DE TRABAJOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

PROPONE:

AUTORIZA:

LIC. JOSE ALBERTO RODRIGUEZ
RECURSOS HUMANOS

C.P. LUIS JOAQUIN CANCINO HERNANDEZ
CONTRALOR MUNICIPAL

**H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
TEZONAPA, VER.
2018-2021
OFICIAL MAYOR**