



TEZCUAPALA
GOBIERNO MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES
(INAPAM)



DIF MUNICIPAL
TEZCUAPALA
Distrito en desarrollo

RESPONSABLE: TANIA E. DORANTES HERNÁNDEZ

FECHA: JULIO 2021

PROYECTO O LINEA DE ACCION	COBERTURA	UNIDAD	META	INDICADOR	MES DE EJECUCION	UNIDAD ADMINISTRATIVA
1 ELABORAR CREDENCIALES DEL PROGRAMA INAPAM	PERMANENTE	2000	300	CREDENCIAL	TODO EL AÑO	INAPAM
2 REALIZAR TALLERES: ACTIVIDAD FISICA CON LOS CLUBS DE LOS ADULTOS MAYORES	TODO EL MUNICIPIO	0 CLUBS	15 CLUBS	TALLER	TODO EL AÑO	INAPAM
3 REALIZAR TALLERES: DANZON, FOLKLORE, CERAMICA REALIZAR PIÑATAS, MANUALIDADES.	TODO EL MUNICIPIO	PERSONAS	70	TALLER	TODO EL AÑO	INAPAM CASA DE LA CULTURA
4 CAPTURAR INFORMACION DE LOS ADULTOS MAYORES	TODO EL MUNICIPIO	100	1,000	INFORMACION	TODO EL AÑO	INAPAM
5 ELABORAR Y ENTREGAR REPORTE MENSUAL DEL PROGRAMA INPAM	TODO EL MUNICIPIO	70	1000	INFORMACION	TODO EL AÑO	INAPAM
6 FESTEJO DEL DIA DEL ABUELO	TODO EL MUNICIPIO	1 VEZ AL AÑO	1000	FESTEJO	AGOSTO	INAPAM CASA DE LA CULTURA



H. Ayuntamiento Constitucional
Tezonapa, Veracruz
2018-2021
Programa Operativo Anual



Dirección:		C. Leodegario Marcos Tejeda Montúfa		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA			
Responsable:		COBERTURA		Fecha: Julio 2021			
PROYECTO O LINEA DE ACCION		UNIDAD	META	INDICADOR	MES DE EJECUCION	UNIDAD ADMINISTRATIVA	
1	Elaboración de oficios	De Lunes a Viernes	300	Entrega	Todo el año	Secretaría del Dirección	
2	Relación de trasladados de ambulancia	De Lunes a Viernes	250	Servicio	Todo el año	Dirección -Secretaría	
3	Atención a la ciudadanía	De Lunes a Viernes	480	Servicio	Todo el año	Secretaría del Dirección	
4	Control de vales funerarios	Permanente	250	Condonación	Todo el año	Secretaría del Dirección	
5	Día de Reyes (6 de Enero)	Eventual	0	Festejo	Enero	Dirección General	
6	Bodas Colectivas (14 Febrero)	Eventual	0	Festejo	Febrero	Dirección General	
7	Día de la Familia (1° Domingo de Marzo)	Eventual	0	Festejo	Marzo	Dirección General	
8	Día del Niño (30 de Abril)	Eventual	0	Festejo	Abril	Dirección General	
9	Día de la Madre (10 de Mayo)	Eventual	0	Festejo	Mayo	Dirección General	
10	Día del Padre (3° Domingo de Junio)	Eventual	0	Festejo	Junio	Dirección General	
11	Clausuras (Julio)	Eventual	0	Festejo	Julio	Dirección General	
12	Día del Abuelo (28 de Agosto)	Eventual	0	Festejo	Agosto	Dirección General	
13	Desfile de Independencia (16 de Septiembre)	Eventual	0	Participación	Septiembre	Dirección General	
14	Día de Muertos (1° y 2 de Noviembre)	Eventual	0	Participación	Noviembre	Dirección General	
15	Preregistración Guadalupeana (12 de Diciembre)	Eventual	0	Participación	Diciembre	Dirección General	
16	Entrega de aparatos funcionales	Eventual	30	Condonación	Todo el año	Dirección General	
17	Gestión y entrega de protestis	Eventual	1	Condonación	Todo el año	Dirección General	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

OBJETIVO: BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A LA POBLACIÓN ESCOLAR Y A SUJETOS VULNERABLES.

ÁREA: COORDINACIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA **FECHA:** JULIO 2021



RESPONSABLE: LIDIA A. RODAL ROJAS

	PROYECTO O LINEA DE ACCION	COBERTURA	META	INDICADOR	MES DE ELECUCION	UNIDAD ADMINISTRATIVA
1	SUPERVISION DE COCINAS ESCOLARES/ MOBILIARIO UTENSILIOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	20	SUPERVISION	ENERO / FEBRERO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
2	LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO DE LOS UTENSILIOS EN LOS ESPACIOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	20	INVENTARIO	ENERO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
3	LLENADO DE CEDULAS DEL ESTADO ACTUAL DE ESPACIOS ALIMENTARIOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	10	ACTUALIZACION	FEBRERO/ JUNIO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
4	ACONDICIONAR LAS BODEGAS PARA EL ALMACENAMIENTO DE LAS DESPENSAS/ FUMIGACION	SM- DIF BODEGAS		REVISION	FEBRERO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
5	SUPERVISAR LA CARGA DE LAS DESPENSAS QUE SERAN PROPOCIONADAS AL SM-DIF	SM- DIF BODEGAS		SUPERVISION	MENSUAL	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
6	ORDENAR LA DESPENSA EN ESTANTES /TARIMAS	SM- DIF BODEGAS		SUPERVISION	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
7	REPARTICION DE ALIMENTOS EN LAS ESCUELAS BENEFICIARIAS.	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	100	ENTREGA	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
8	RECOLECTAR EL MONTO DE TODAS LAS ESCUELAS QUE RECIBEN EL APOYO DE LA DESPENSA.	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	10	CONVENIOS	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
9	REALIZAR EL LLENADO DEL REPORTE DE ENTREGA Y ENVIARLO A LA DELEGACION.	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	50	INFORMES	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
10	DEPOSITAR EL MONTO DE LAS DESPENSAS DE LAS COCINAS ESCOLARES EN LA CUENTA BANCARIA	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO		RECIBOS	MARZO / NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
11	ASISTENCIA A LOS TALLERES DE CAPACITACION A LAS DELEGACIONES REQUERIDAS	DELEGACION CORRESPONDIENTE SEDIF		CAPACITACION	FEBRERO/ NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
12	BRINDAR CAPACITACION A LAS COCINAS ESCOLARES SOBRE LA CONFORMACION DE LOS COMITES	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO SEDIF	1	CAPACITACION	MARZO / NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
13	REPORTE DE LA CAPACITACION	DELEGACION CORRESPONDIENTE SEDIF	1	ENTREGA	MARZO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF

14	BRINDAR CAPACITACIÓN A LAS COCINAS ESCOLARES SOBRE EL CUIDADO E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	1	CAPACITACIÓN	MARZO/ NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
15	REPORTE DE LA CAPACITACIÓN	DELEGACIÓN CORRESPONDIENTE	1	ENTREGA	MARZO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
16	BRINDAR CAPACITACIÓN A LAS COCINAS ESCOLARES SOBRE LAS PREPARACIONES DE ALIMENTOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	1	CAPACITACIÓN	MARZO7 NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
17	REPORTE DE LA CAPACITACIÓN	DELEGACIÓN CORRESPONDIENTE	1	ENTREGA	MARZO/ NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
18	BRINDAR CAPACITACIÓN A LAS COCINAS ESCOLARES SOBRE PLATILLOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO		CAPACITACIÓN	MARZO/ NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
19	IMPARTIR PLÁTICAS DE ORIENTACIÓN ALIMENTICIA A LOS ALUMNOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO		TALLERES	MARZO/NOVIEMBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
20	CELEBRACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN 16 DE OCTUBRE	EN LA CABECERA	1	EVENTO	OCTUBRE	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
21	VERIFICACIÓN DE PADRONES DE ESCUELAS CON EL PROGRAMA DESAYUNOS FRIOS	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO	100	VERIFICACIÓN	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
22	SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PADRON DE DESAYUNOS FRIOL	DELEGACIÓN SEDIF	50	SOLICITUD	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
23	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA DESAYUNOS FRIOS	SM-DIF	50	RECEPCIÓN	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
24	ACTUALIZACIÓN DE PADRONES DE DESAYUNOS FRIOS	SM-DIF	100	ACTUALIZACIÓN	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
25	SUPERVISIÓN DE ESCUELAS QUE RECIBEN EL BENEFICIO DEL DESAYUNO FRIOL	ESCUELAS BENEFICIADAS DEL MUNICIPIO		SUPERVISIÓN	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
26	RECEPCIÓN Y CONTEO DE LAS CAJAS DE LECHE VULNERABLES	SM-DIF	30	SOLICITUD	ENERO/FEBRERO/MARZO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
27	ELABORACIÓN DEL PADRON DE DESPENSAS	SM-DIF	20	DOCUMENTOS	FEBRERO/ MARZO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
28	CENSO EN COMUNIDADES PARA DESPENSAS	PERSONAS DEL MUNICIPIO	10	LEVANTAMIENTO	FEBRERO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF/SEDESOL
29	VERIFICACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PERSONAS DEL MUNICIPIO	10	COMITES	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
30	REPORTE DE LA SUPERVISIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	SM-DIF	10	COMITES	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
31	REALIZACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PERSONAS DEL MUNICIPIO		COMITES	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
32	FORMACIÓN DE COMITES PARA PROYECTOS	PERSONAS DEL MUNICIPIO		COMITES	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
33	RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LOS COMITES DE PROYECTOS	PERSONAS DEL MUNICIPIO		DOCUMENTACIÓN	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF
34	LENADO DE FORMATOS DE ACTAS CONSTITUTIVAS	PERSONAS DEL MUNICIPIO		DOCUMENTACIÓN	TODO EL AÑO	ASISTENCIA ALIMENTARIA SM-DIF



TEZOMAPA
GOBIERNO MUNICIPAL
EN AYUDA AL CIUDADANO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ÁREA: PROCURADORIA DE LA DEFENSA DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

RESPONSABLE: LIC. LOIDA MARGARITA RODRÍGUEZ XOCUA

FECHA: JULIO 2021



DIF MUNICIPAL
TEZOMAPA VERACRUZ
Identificando el movimiento para ti

PROYECTO O LINEA DE ACCION	COBERTURA	META	INDICADOR	MES DE EJECUCION	UNIDAD ADMINISTRATIVA
1 Asesoría legal de acuerdo a la problemática de cada usuario	Todo el Municipio	500	Asesoría	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
2 Convenios para la solución de Conflictos	Todo el Municipio	250	Convenios	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
3 Elaboración de un documento donde se hace constar ciertos hechos ocurridos	Todo el Municipio	100	Constancias de Hechos	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
4 Dar a conocer a la Fiscalía Especializada en Delitos de Violencia contra la Familia, Mujeres, Niñas, Niños y Trata de Personas, hechos problemáticamente constitutivos de delito de los que se tenga conocimiento	Niños/Adolescentes	N/A	Denuncias	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
5 Realizar los trámites necesarios para el ingreso de Niñas, Niños y Adolescentes, a casas de asistencia, debido a circunstancias de abandono o cuando exista un peligro inminente contra la vida como medida de Protección.	Niños/Adolescentes	N/A	Asistencia	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes

6	Visitas domiciliarias para dar solución a conflictos o problemáticas reportadas	Todo el Municipio	150	visitas domiciliarias	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes Trabajo Social Psicología
7	Pláticas o programas para dar a conocer los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes	Niños	5	Programas	Abril	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
8	Canalizar a los usuarios a las instancias externas correspondientes para la solución de conflictos	Todo el Municipio	150	Canalización	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
9	Representación en suplencia a Niños, Niñas y Adolescentes involucrados en procedimientos Judiciales o Administrativos	Niños/Adolescentes	N/A	Representación	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
10	Canalización para atención psicológica y médica a Niños, Niñas y Adolescentes para procurar su Protección Integral	Niños/Adolescentes	N/A	Canalización	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
11	Supervisar la ejecución de las medidas especiales de protección de Niñas, Niños y Adolescentes que hayan sido separados de su familia por resolución judicial	Niños/Adolescentes	N/A	supervision	Enero/Diciembre	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
12	Promover la participación mediante pláticas a los sectores público y social para la ejecución de acciones a favor de la defensa y protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Escuelas Ayuntamiento	2	Pláticas	Junio	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
13	Detección y Prevención de Niños de la calle	Todo el Municipio	20	Informes	Abril	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes DIF
14	Pláticas de prevención de maltrato y abuso de Niñas, Niños y Adolescentes.	Todo el Municipio	10	Pláticas	Mayo	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes DIF

15	Seguimiento a solicitudes como coadyuvante de dependencias externas	Todo el Municipio	20	Requerimientos	Marzo	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
----	---	-------------------	----	----------------	-------	---



GUATEMALA
REPUBLICA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ÁREA: TRABAJO SOCIAL

ENCARGADO: ANAYELI NAVARRETE CALPA

FECHA: JULIO 2021



DIF MUNICIPAL
SAN MARCOS

PROYECTO O LINEA DE ACCION	COBERTURA	META	INDICADOR	MES DE EJECUCION	UNIDAD ADMINISTRATIVA
1 ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS PARA EL ÁREA QUE SE REQUIERA	POBLACIÓN EN GRAL.	100	ESTUDIO SOCIOECONÓMICO	ENERO-DICIEMBRE	UNIDAD ADMINISTRATIVA TRABAJO SOCIAL
2 VISITAS DOMICILIARIAS PARA DAR SOLUCIÓN A PROBLEMÁTICAS REPORTADAS	TODO EL MUNICIPIO	50	VISITA	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL, PPNMAY PSICOLOGÍA
3 ENTREVISTAS PARA DAR SOLUCIÓN A ALGUNA PROBLEMÁTICA REPORTADA	TODO EL MUNICIPIO	20	ENTREVISTA	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL, PPNMAY PSICOLOGÍA
4 CONDONACIONES DE PAGO ÁREA JURIDICA	TODO EL MUNICIPIO	150	CONDONACIÓN	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL Y PPNMA
5 CONDONACIONES DE PAGO ÁREA MÉDICA	TODO EL MUNICIPIO	100	CONDONACIÓN	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL Y ÁREA MÉDICA
6 CONDONACIONES DE PAGO ÁREA PSICOLÓGICA	TODO EL MUNICIPIO	100	CONDONACIÓN	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL Y ÁREA PSICOLÓGICA
7 ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS CLUB DE INAPAM	CLUB INAPAM		ESTUDIO SOCIOECONÓMICO	MARZO-MAYO	TRABAJO SOCIAL E INAPAM
8 CANALIZACIÓN A CENTROS DE REHABILITACIÓN	TODO EL MUNICIPIO	50	SOLICITUD	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL
9 APOYO ADMINISTRATIVO ÁREA MÉDICA (CAMPAÑAS)	TODO EL MUNICIPIO	1	CAMPAÑA	MARZO	TRABAJO SOCIAL Y ÁREA MÉDICA
10 APOYAR A LOS USUARIOS PARA EFECTOS DE TRAMITES	TODO EL MUNICIPIO	100	SOLICITUD	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL
11 APOYAR A LOS CIUDADANOS A DAR CON PARADEROS DE PERSONAS	TODO EL MUNICIPIO	50	SOLICITUD	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL Y COMUNICACIÓN
12 ACTIVIDADES COMO PLÁTICAS O DAR TRIPICOS	TODO EL MUNICIPIO	5	PLÁTICAS	ABRIL	TRABAJO SOCIAL, PPNMA Y PSICOLOGÍA
13 ACTIVIDADES PROPIAS A FESTIVIDADES O CAMPAÑAS DE SALUD	TÓDO EL MUNICIPIO	10	ACTIVIDAD	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL

14	APOYO AL ÁREA DE INAPAM PARA TALLERES O ACTIVIDADES	CLUB INAPAM	5	TALLERES	MARZO-MAYO	TRABAJO SOCIAL
15	ASISTENCIA Y ORIENTACIÓN A SUJETOS VULNERABLES COMO: ADULTOS MAYORES, EMBARAZADAS Y DISCAPACITADOS	TODO EL MUNICIPIO	10	ORIENTACIÓN Y ASISTENCIA	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL Y ÁREA MÉDICA
16	SEGUIMIENTO A PERSONAS CANALIZADAS POR OTRAS DEPENDENCIAS	TODO EL MUNICIPIO	20	CANALIZACIÓN	ENERO-DICIEMBRE	TRABAJO SOCIAL