



H. AYUNTAMIENTO DE TEZONAPA, VER PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2021 OBRAS PÚBLICAS

INTRODUCCION

La Obra Pública es uno de los rubros más notorios y cercanos a la ciudadanía. Derivado de la gestión pública a cargo del ejecutivo municipal, se autorizaron recursos públicos a través de los siguientes fondos y programas:

- Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM DF).
- Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN DF).

Para la presente administración es fundamental seguir mejorando la calidad de vida de los ciudadanos. En lo que toca a esta dirección, es importante mencionar que promoveremos con obras y acciones en los distintos rubros, todos regulados por las leyes y reglamentos correspondientes.

RUBROS:

- AGUA Y SANEAMIENTO (AGUA POTABLE)
- AGUA Y SANEAMIENTO (DRENAJE)
- URBANIZACIÓN MUNICIPAL
- ELECTRIFICACIÓN
- SALUD
- EDUCACIÓN
- VIVIENDA
- CAMINOS RURALES
- INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA RURAL
- GASTOS INDIRECTOS
- EQUIPAMIENTO URBANO

OBJETIVO GENERAL:

Ampliar la Calidad y Cobertura de los Servicios, Incrementando en forma equilibrada y generar las infraestructuras y los resultados en alcanzar en un período de trabajo determinado con una dirección de esfuerzos y actividades, que sean concretos, identificables, realizables, congruentes y mensurables, de tal manera que permita, a quien se hace responsable de ellos garantice resultados con datos en un tiempo dado.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Construir obras de beneficio social.
- Proporcionar servicios de apoyo a la ciudadanía en tiempo y forma.



- Proporcionar zona de servicios comunes para el municipio en general.
- Mantenimiento y adecuación de espacios dentro del edificio Municipal.
- Contratar obras en tiempo y forma.
- Dar respuesta oportuna a solicitudes y peticiones de los ciudadanos.
- Elaborar proyectos de obras.
- Contratar los servicios requeridos para elaborar los proyectos del programa de Inversión.
- Terminar las obras en tiempo y forma para realizar la entrega recepción de la administración.

| No. | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES | PERIODO |
|-----|--|-----------------------------|
| 1 | Selección de obras tentativas a realizarse en el presente año | 01/01/2021-31/02/2021 |
| 2 | Identificar y dar prioridad a obras de primera necesidad | 01/01/2021-31/02/2021 |
| 3 | Elaboración de proyectos, especificaciones y presupuestos base de obra | 01/01/2021-31/07/2021 |
| 4 | Solicitud y aprobación de recursos | 01/01/2021-31/07/2021 |
| 5 | Realización de permisos, licencias, factibilidades y/o validaciones para las obras que lo requieran | 01/01/2021-31/07/2021 |
| 6 | Aprobación de obras por el Cabildo | 01/03/2021-31/07/2021 |
| 8 | Procesos de contratación de la Obra Pública | 01/04/2021-31/07/2021 |
| 9 | Asignación de obra | 01/04/2021-31/07/2021 |
| 10 | Constitución de comité de contraloría social | 01/04/2021-31/07/2021 |
| 11 | Ejecución de obra por parte de la empresa contratada, Verificando que la obra se realice en costo, tiempo, calidad, cantidad y de acuerdo con el calendario de suministro y/o ejecución de los trabajos. | 01/04/2021-30/11/2021 |
| 12 | Supervisión física de obra | 01/04/2021-31/11/2021 |
| 13 | Integración de Expedientes de Obra | 01/04/2021-31/11/2021 |
| 14 | Finiquito y Entrega de recepción de obra | 01/04/2021-31/11/2021 |
| 15 | Realización de Reportes Trimestrales de avances físico-financieros | Al finalizar cada trimestre |
| 16 | Cierre de Ejercicio | 31/12/2021 |
| 17 | Llenado de formatos , así como digitalización de cada uno de los expedientes que contempla la administración 2018-2021 para la entrega recepción de la misma | 01/03/2021-31/12/2021 |
| 18 | Entrega Recepción de la administración | 31/12/2021 |

RESPONSABLE:

ARQ. AGUSTÍN MARTÍN GARCÍA LÓPEZ - DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS